



Aika 17.12.2025, klo 16:26 - 16:33

Paikka Sähköinen kokous (Teams)

Käsitellyt asiat

§ 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 41 Pöytäkirjan tarkastus

§ 42 Uuden varavaltuutetun nimeäminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Kaija Haapsalo, puheenjohtaja
Yrjö Damskägg, 1. varapuheenjohtaja
Reijo Kytölä
Virpi Rajala
Vesa Välilä

Muut saapuvilla olleet

Anu Leppänen, kaupunginsihteeri, sihteeri
Niina Ekstam, asianhallintasihteeri
Liina Kuusela, riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikkö

Allekirjoitukset

Kaija Haapsalo
Puheenjohtaja

Anu Leppänen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.12.2025

18.12.2025

Vesa Välilä

Virpi Rajala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 19.12.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla



§ 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Haapsalo, keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja

Keskusvaalilautakunnan kokous on kutsuttu koolle keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan kokouskutsulla 11.12.2025. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti keskusvaalilautakunnan jäsenille edellä mainittuna päivänä. Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan kokous on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 41

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Haapsalo, keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Vesa Välilä ja Virpi Rajala.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen ja pidetään yleisesti nähtävänä toisena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Vesa Välilä ja Virpi Rajala.



§ 42

Uuden varavaltuutetun nimeäminen

JyväskyläDno-2025-2768

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Leppänen, kaupunginsihteeri, anu.j.leppanen@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 kuntavaalien 2025 tarkastuslaskennan tulos (kok.)

Keskusvaalilautakunta määrää vaalilain 93 §:n mukaan uuden varavaltuutetun, jos valtuutettujen määrä jää valtuustokauden aikana vajaaksi. Kaupunginvaltuusto on 8.12.2025/142 myöntänyt eron Viktor Pauliselle (Kok.) varavaltuutetun tehtävästä 1.1.2026 alkaen.

Uudeksi varavaltuutetuksi nimetään 1.1.2026 alkaen kuntavaalien 2025 tuloksen mukaisesti Jaakko Haverinen.

Ehdotus

Esittelijä: Kaija Haapsalo, keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja

Keskusvaalilautakunta päättää, että uudeksi varavaltuutetuksi määrätään 1.1.2026 alkaen kuntavaalien 2025 tuloksen mukaisesti Jaakko Haverinen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Muutoksenhakukielto

§40, §41

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankintaoikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)



Oikaisuvaatimus

§42

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.